



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ โทร. ๐-๓๔๙๗-๙๒๘๙
ที่ นฐ.๘๐๔๐๑.๓/๑๒ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗


เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ / ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามข้อ ๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำมามาตรการดังกล่าว ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม


ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวธนพร ลิขิตวัฒน์เศรษฐ์)
นิติกร


ความเห็น.....

ลงชื่อ


(นายยุทธนา วรรณเวทิจุฑพอ)
หัวหน้าสำนักปลัด


ความเห็น.....

ลงชื่อ


(นายสุติปกรณ อาวร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่


ความเห็น.....

ลงชื่อ


(นายฉัตรดำรงค์ เชื้อนาม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

คำสั่ง.....

ลงชื่อ

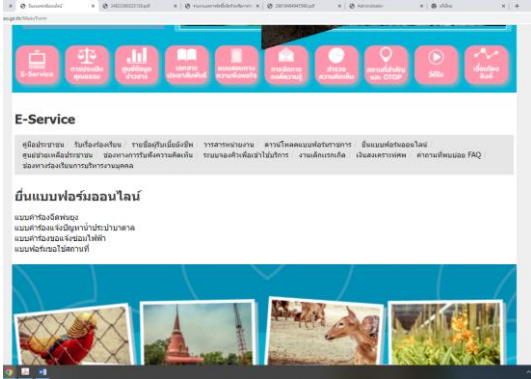

(นายสมชาย ภู่อทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑	มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>๑.ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p> <p>๒.จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ</p> <p>๓.เผยแพร่ผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนที่เป็นปัจจุบันทางสื่อต่าง ๆ</p>	สำนักงานปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนมีช่องทางการสื่อสารที่สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น - เจ้าหน้าที่และประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้หลากหลายช่องทาง - ลดปัญหาการร้องเรียนของประชาชน

ลำดับ	มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๒	การป้องกันการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต -ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต 	-สำนักงานปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่มีแนวทางและหลักการที่ชัดเจนในการปฏิบัติงาน - เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่
๓	มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำแนวทางปฏิบัติ ระเบียบการใช้ การยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย -กำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติการยืมที่มีรูปแบบที่สะดวกเปิดเผย และตรวจสอบได้ -เผยแพร่แนวทางปฏิบัติให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน 	-สำนักงานปลัด -กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - มีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย - ลดปัญหาการร้องเรียนเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของทางราชการ

ลำดับ	มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๔	<p>มาตรการการประเมินบุคลากรตามผลการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับคุณภาพของผลงาน</p>	<p>-ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน</p> <p>-จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการรายบุคคล</p> <p>-ผู้ประเมินประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดและพฤติกรรมที่แสดงออกจากการปฏิบัติงาน</p> <p>-ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้แก่ผู้รับการประเมินทราบ</p> <p>-คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ ประชุมพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรม</p> <p>**จัดทำประกาศและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ อบต. https://www.baanmai-sao.go.th/Main/Managehuman๑</p>	-สำนักงานปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	<p>- เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทราบและเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น</p> <p>-ลดปัญหาเรื่องร้องเรียน</p>

ลำดับ	มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๕	มาตรการปรับปรุงระบบ E-Service	<p>-จัดทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Service) และแสดงช่องทางการให้บริการหรือการทำธุรกรรมภาครัฐ (E-Service) จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> 	สำนักงานปลัด อบต.บ้านใหม่	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	- ประชาชนได้รับความสะดวกในการติดต่อราชการ