



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ โทร. ๐-๓๔๙๗-๙๒๘๙
ที่ นฐ.๘๐๔๐๑.๓/๙ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ / ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามข้อ ๐๔๓ การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน กำหนดให้นำมาตรการดังกล่าวในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนพร ลิขิตวัฒน์เศรษฐ์)
นิติกร

ความเห็น.....

ลงชื่อ

(นายยุทธนา วรรณเวทีบุญพอ)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น.....

ลงชื่อ

(นางนุสรุา ไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ความเห็น.....

ลงชื่อ

(นายสมบัติ ไชยศิริรินทร์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

คำสั่ง.....

ลงชื่อ

(นายสมชาย ภู่อทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ลำดับ	มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	เพิ่มช่องทางการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของ อบต.บ้านใหม่ ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ โดยผ่านช่องทาง ดังนี้ -เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในที่ประชุมระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ ในการประชุมประจำเดือน -เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของ อบต.บ้านใหม่	-สำนักงานปลัด -กองคลัง	
๒	มาตรการการประเมินบุคลากรตามผลการปฏิบัติงานและความ รับผิดชอบให้สอดคล้องกับคุณภาพของผลงาน	-ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน -จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการรายบุคคล -ผู้ประเมินประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดและพฤติกรรมที่แสดงออกจากการปฏิบัติงาน -ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้แก่ผู้รับการประเมินทราบ -คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ ประชุมพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรม	-สำนักงานปลัด	
๓	มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	-จัดทำแนวทางปฏิบัติ ระเบียบการใช้ การยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย -กำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติการยืมที่มีรูปแบบที่สะดวก เปิดเผย และตรวจสอบได้ -เผยแพร่แนวทางปฏิบัติให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน	-สำนักงานปลัด -กองคลัง	

ลำดับ	มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	มาตรการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	<p>๑. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อหรือรับบริการ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่ายและสะดวก</p> <p>๒. จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน และระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทาง เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>๓. จัดให้มีบัตรคิวตามความเหมาะสมกับจำนวนผู้รับบริการ</p> <p>๔. จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข)</p>	สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการฯ	
๕	มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร	<p>๑. ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ</p> <p>๓. เผยแพร่ผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนที่เป็นปัจจุบันทางสื่อต่าง ๆ</p>	สำนักงานปลัด	
๖	มาตรการปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ	<p>๑. จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน หรือผู้มาติดต่อขอรับบริการ</p> <p>๒. จัดให้มีการให้บริการนอกสถานที่ หรือการให้บริการนอกเวลาราชการ และช่วงวันหยุดเสาร์อาทิตย์</p>	สำนักงานปลัด	

ลำดับ	มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗	มาตรการปรับปรุงระบบเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	-จ้างปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน -มอบหมายผู้ดูแลเว็บไซต์ และเผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	สำนักงานปลัดอบต.บ้านใหม่	