



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ โทร. ๐-๓๔๙๗-๙๒๘๙  
ที่ นฐ.๘๐๔๐๑.๓/๑๒ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗


เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ / ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามข้อ ๐๓๕ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำมามาตรการดังกล่าว ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม


ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานแล้ว จึงได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวธนพร ลิขิตวัฒน์เศรษฐ์)  
นิติกร


ความเห็น.....

ลงชื่อ

  
(นายยุทธนา วรรณเวทิจุฑพอ)  
หัวหน้าสำนักปลัด


ความเห็น.....

ลงชื่อ

  
(นายสุติปกรณ อ่าว)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่


ความเห็น.....

ลงชื่อ

  
(นายฉัตรดำรงค์ เชื้อนาม)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

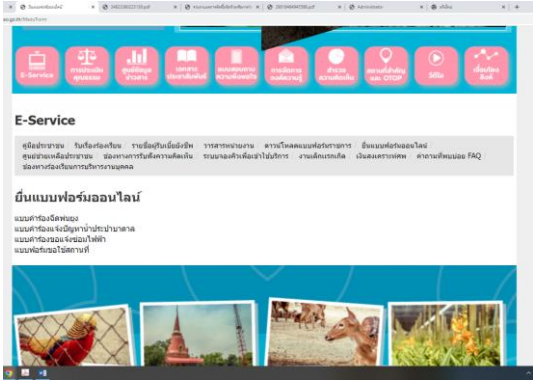
คำสั่ง.....

ลงชื่อ

  
(นายสมชาย กุ๋ทอง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๒.จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ๓.เผยแพร่ผลการดำเนินงาน และข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนที่เป็นปัจจุบันทางสื่อต่าง ๆ	สำนักงานปลัด	
๒	การป้องกันการทุจริต	-จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต -ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้ผู้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการป้องกันการทุจริต	-สำนักงานปลัด	
๓	มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่	-จัดทำแนวทางปฏิบัติ ระเบียบการใช้ การยืมทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย -กำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติการยืมที่มีรูปแบบที่สะดวกเปิดเผย และตรวจสอบได้ -เผยแพร่แนวทางปฏิบัติให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน	-สำนักงานปลัด -กองคลัง	

ลำดับ	มาตรการ	ผลการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	<p>มาตรการการประเมินบุคลากรตามผลการปฏิบัติงานและความ รับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับคุณภาพของผลงาน</p>	<p>-ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน</p> <p>-จัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการรายบุคคล</p> <p>-ผู้ประเมินประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมินเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดและพฤติกรรมที่แสดงออกจากการปฏิบัติงาน</p> <p>-ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้แก่ผู้รับการประเมินทราบ</p> <p>-คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินฯ ประชุมพิจารณาถ้อยแถลงผลการประเมินให้เกิดมาตรฐานและความเป็นธรรม</p> <p>**จัดทำประกาศและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ อดต. <a href="https://www.baanmaisa.go.th/Main/Managehuman๑">https://www.baanmaisa.go.th/Main/Managehuman๑</a></p>	-สำนักงานปลัด	
๕	มาตรการปรับปรุงระบบ E-Service	<p>-จัดทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Service) และแสดงช่องทางการให้บริการหรือการทำธุรกรรมภาครัฐ (E-Service) จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> 	สำนักงานปลัด อดต.บ้านใหม่	