

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



งานกรเจ้าหน้าที  
สำนักปลัด อบต.  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่

## คำนำ

ตามที่ นายสมชาย ภูทอง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ไว้เพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้ดียิ่งขึ้น

น.ส.นิสามณี กร่างปรีชา  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
ผู้รายงาน

## ส่วนที่ ๑

### การรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เพื่อให้การบริหารงานทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ นายสมชาย ภูทอง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จึงได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ นั้น

บัดนี้ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ประเด็นนโยบายที่ ๑ : นโยบายการวิเคราะห์แผนอัตรากำลังและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครปฐม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลและเพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังไม่ว่าจะเป็นการเพิ่ม การยุบเลิกตำแหน่ง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**ตัวชี้วัดที่ ๑** การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ควรมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย ตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลอยู่ที่ ๑๔,๓๖๑,๕๕๒ บาท เมื่อเทียบกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ที่ตั้งไว้ ๔๔,๗๕๗,๘๒๐ บาท ดังนั้น ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จึงอยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๕๖ จึงไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

**ตัวชี้วัดที่ ๒** การปรับปรุงอัตรากำลังหรือโครงสร้างส่วนราชการต้องดำเนินการวิเคราะห์ปริมาณงานรวมทั้งภารกิจ

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๒๒ อัตรา พนักงานครู ๑ อัตรา และพนักงานจ้าง ๒๙ อัตรา ซึ่งเพียงพอต่อการปฏิบัติงานแล้ว จึงไม่มีการดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี แต่อย่างใด

## **ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๑**

การตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ต่ำกว่ารายได้จริงขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ โดยตั้งไว้ที่ ๔๔,๗๕๗,๘๒๐ บาท ซึ่งตำบลบ้านใหม่ มีการขยายตัวของประชากร สามารถประมาณการข้อบัญญัติได้มากกว่าที่ตั้งไว้ จึงเป็นผลให้การดำเนินการตามแผนอัตรากำลังต้องระมัดระวังในการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเนื่องจากการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายในแผนอัตรากำลังเทียบจากที่ประมาณการไว้

## **ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหาตามนโยบายที่ ๑**

สำหรับเรื่องงบประมาณบุคคลเห็นควรกาข้อเรื่องค่าใช้จ่ายบุคคลที่เกิดขึ้นเนื่องจากใกล้ร้อยละ ๔๐ ตามที่กฎหมายกำหนดไว้

## **ประเด็นนโยบายที่ ๒ : นโยบายการสรรหาและคัดเลือก**

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและคัดเลือกให้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและมีความโปร่งใส

### **ตัวชี้วัดที่ ๑ การดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

**รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย** ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้ คนงานจำนวน ๑ อัตรา คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา โดยได้ดำเนินการเป็นไประเบียบทางราชการโดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหา จัดทำประกาศรับสมัครและประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สมัครมากที่สุด และกระบวนการทุกกระบวนการดำเนินการโดยรูปแบบคณะกรรมการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการสรรหาและความเท่าเทียม ประกอบกับมติ ก.อบต.นฐ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จ้างพนักงานจ้างภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ได้แก่ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา

### **ตัวชี้วัดที่ ๒ การดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

**รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย** ในสายงานผู้ปฏิบัติ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ได้ประกาศประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบลในสายงานที่ว่าง อาทิ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานสาธารณสุข และนักวิชาการตรวจสอบ แต่ปรากฏว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ในตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างลง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์รับโอนโดยมีกำหนดรับโอนภายใน ๖๐ วัน หลังจากนั้นหากไม่มีผู้ประสงค์โอนมา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินการรายงาน ก.อบต.นฐ เพื่อรายงานให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาแทน ทั้งนี้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารตามตำแหน่งที่ได้รายงาน ก.อบต.สรรหา ดังนี้ ตำแหน่ง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

## **ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๒**

๑. การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารพบว่าเมื่อตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่างลงจะไม่มีผู้ประสงค์โอนมาดำรงตำแหน่งแทนทำให้ตำแหน่งว่างนาน และต้องรายงานให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาแทน และหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการสรรหาโดยวิธีการรับโอนได้ ต้องรอผู้ผ่านการสรรหาจาก ก.อบต. เท่านั้น และเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลนโดยเฉพาะตำแหน่งนักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)

## **ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหาตามนโยบายที่ ๒**

๑. หากพนักงานส่วนตำบลว่างลง หรือประสงค์ขอโอนไปที่อื่น เห็นควรพิจารณาอนุญาตเฉพาะรายการกรณีที่มีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่ง เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนผู้ปฏิบัติงาน

## **ประเด็นนโยบายที่ ๓ : นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน**

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อให้การบริหารผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

### **ตัวชี้วัดที่ ๑ การบริหารผลการปฏิบัติงานเป็นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด**

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการประเมิน ๒ รอบ ได้แก่ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โดยงานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลตั้งแต่ต้นรอบการประเมินเพื่อเป็นเกณฑ์ในการประเมิน โดยการประเมินแบ่งออกเป็นของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยหลังเสร็จสิ้นรอบการประเมินแต่ละครั้งงานการเจ้าหน้าที่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินเพื่ออำนวยความสะดวก มีข้อพิพาทระหว่างผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไม่มีข้อพิพาทของ ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน ประกอบกับผู้รับการประเมินได้ลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินทุกราย

### **ตัวชี้วัดที่ ๒ การเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด**

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย การเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการปีละ ๒ ครั้ง สำหรับพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ยกเว้นการเลื่อนเงินเดือนพนักงานจ้างที่เลื่อนปีละ ๑ ครั้ง สำหรับการเลื่อนเงินเดือน งานการเจ้าหน้าที่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนเพื่อทำหน้าที่พิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามผลการประเมิน โดยการเลื่อนเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลในปีงบประมาณที่ผ่านมาได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๒ ชั้น จำนวน ๒ คน เลื่อนขั้นเงินเดือน ๑.๕ ชั้น จำนวน ๑๔ คน การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๖ คน ในเลื่อนอัตราค่าตอบแทนร้อยละ ๔.๔% จำนวน ๙ คน เลื่อนอัตราค่าตอบแทนร้อยละ ๓.๙% จำนวน ๔ คน เลื่อนอัตราค่าตอบแทนร้อยละ ๓% จำนวน ๒ คน และไม่ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี จำนวน ๑ คน เนื่องจากปฏิบัติงานไม่ถึง ๘ เดือน สำหรับการเลื่อนเงินเดือนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และไม่มีข้อร้องเรียนจากพนักงาน

## **ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๓**

๑. การจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการทั้งครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ให้กับงานการเจ้าหน้าที่ยังมีความล่าช้า จึงอาจส่งผลให้การนำไปพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนช้าตามไปด้วย

### **ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหาตามนโยบายที่ ๓**

๑. กำหนดระยะเวลาจัดการแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อให้แต่ละส่วนราชการจัดส่งให้ตามกำหนดเวลา

### **ประเด็นนโยบายที่ ๔ : นโยบายการพัฒนาบุคลากร**

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน

#### **ตัวชี้วัดที่ ๑ บุคลากรได้รับการฝึกอบรมตามดุลยพินิจของพนักงานและผู้บังคับบัญชา**

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย จำนวนพนักงานส่วนตำบลมีทั้งหมด ๑๖ ท่านและได้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๒๕ โดยหลักสูตรต่าง ๆ ที่พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมจะเป็นหลักสูตรในการพัฒนาความรู้ในสายงานและตามมาตรฐานตำแหน่ง

#### **ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๔**

บุคลากรไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมในช่วงครึ่งปีหลังได้เนื่องจากสถานการณ์ COVID-๑๙ ระบาด

#### **ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหาตามนโยบายที่ ๔**

เห็นควรส่งเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตร Online

### **ประเด็นนโยบายที่ ๕ : นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กรตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม**

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร

#### **ตัวชี้วัดที่ ๑ กิจกรรมในการสร้างความสัมพันธ์หรือความผูกพันภายในองค์กรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง**

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร จำนวน ๓ กิจกรรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

##### **กิจกรรม ครั้งที่ ๑**

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ กิจกรรม Big Cleaning Day บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ โดยได้รับความ โดยมีบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่เป็นผู้ดำเนินการ

##### **กิจกรรม ครั้งที่ ๒**

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ โดยนายสมชาย ภู่ออง นำบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ร่วมทำกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ บริเวณวัดบ้านใหม่

##### **กิจกรรม ครั้งที่ ๓**

วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ดำเนินกิจกรรมตักบาตรอาหารแห้งแด่พระสงฆ์ เพื่อเทิดพระเกียรติและถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยนายสมชาย ภู่ออง นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ นำบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ร่วมทำกิจกรรม

#### **ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๕**

สถานการณ์ COVID-๑๙ ระบาด จึงไม่สามารถจัดกิจกรรมที่รวมกลุ่มคนจำนวนมากได้

ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหาตามนโยบายที่ ๕  
เน้นการจัดกิจกรรมรวมกลุ่มน้อยคนและจัดหลายครั้ง

ประเด็นนโยบายที่ ๖ : การลงโทษทางวินัย

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การดำเนินการทางวินัยเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวนบุคลากรที่ถูกดำเนินการทางวินัย

รายละเอียดผลการดำเนินการตามนโยบาย ไม่มีผู้ถูกดำเนินการทางวินัยประจำปี ๒๕๖๕

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามนโยบายที่ ๖

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ และแนวทางแก้ปัญหาตามนโยบายที่ ๖

ไม่มี

## ส่วนที่ ๒

### การรายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลอื่น ๆ

#### หัวข้อที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ โดยมีส่วนราชการในการบริหารงานเพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ ภารกิจต่าง ๆ จำนวน ๕ ส่วนราชการ ดังนี้ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม และหน่วยตรวจสอบภายใน ปัจจุบันมีจำนวนอัตรากำลังทั้งสิ้น ๕๒ อัตรากำลังตามตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ กรอบอัตรากำลังแยกตามส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ส่วนราชการ	พนักงานส่วนตำบล	พนักงานครู	พนักงานจ้าง		รวม
			ทั่วไป	ภารกิจ	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	-	-	๑
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑				๑
สำนักปลัด	๘	๑	๖	๕	๒๐
กองคลัง	๖	-	-	๕	๑๑
กองช่าง	๓	-	๗	๕	๑๕
กองสวัสดิการสังคม	๒	-	-	๑	๓
หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-	๑
รวม	๒๒	๑	๑๓	๑๖	๕๒

เพื่อพิจารณาผู้ครองตำแหน่ง พบว่ามีตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างที่ครองตำแหน่งทั้งสิ้น ๔๕ อัตรากำลัง อัตรารว่างจำนวนทั้งสิ้น ๗ อัตรากำลัง โดยปรากฏอัตรารว่าง ดังนี้

#### ๑. พนักงานส่วนตำบล

##### ๑.๑ สายงานทั่วไปและวิชาการ ว่างจำนวน ๖ อัตรากำลัง ดังนี้

- ๑.เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)
- ๒.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)
- ๓.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน)
- ๔.นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ)

สำหรับสายงานทั่วไปและวิชาการที่ว่าง งานเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการร้องขอให้ กสธ. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน หากมีผู้ประสงค์โอนมาดำรงตำแหน่งจึงไม่สามารถรับโอนได้

#### ๒.พนักงานจ้าง (พนักงานจ้างทั่วไป/พนักงานจ้างตามภารกิจ)

##### ๒.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ไม่มีอัตรารว่าง

๒.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ อัตรารว่าง ๓ อัตรากำลัง ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานผลิตน้ำประปา และตำแหน่งพนักงานจดมาตรวัดน้ำ



## หัวข้อที่ ๒ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้พิจารณาภารกิจ อำนาจหน้าที่ ดังนั้น เพื่อเป็นการรองรับอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด จึงได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายใน ดังนี้

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองสวัสดิการสังคม
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<b>๑. สำนักปลัด อบต.</b>	<b>๑. สำนักปลัด อบต.</b>	
๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป	๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป	
๑.๒ งานบริหารงานบุคคล	๑.๒ งานการเจ้าหน้าที่	
๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑.๔ งานส่งเสริมสุขภาพและ สาธารณสุข	๑.๔ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	
๑.๕ งานนโยบายและแผน	๑.๕ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑.๖ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๑.๖ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	
๑.๗ งานกฎหมายและคดี	๑.๖ งานนิติการ	
<b>๒. กองคลัง</b>	<b>๒. กองคลัง</b>	
๒.๑ ฝ่ายการเงิน	๒.๑ ฝ่ายการเงิน	
๒.๑.๑ งานการเงิน	๒.๑.๑ งานการเงินและบัญชี	
๒.๑.๒ งานบัญชี		
๒.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๒.๒ งานพัฒนารายได้	
๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๒.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน	
<b>๓. กองช่าง</b>	<b>๓. กองช่าง</b>	
๓.๑ งานประสานสาธารณูปโภค	๓.๑ งานสาธารณูปโภค	
๓.๒ ฝ่ายก่อสร้าง	๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	
๓.๒.๑ งานก่อสร้าง	๓.๒.๑ งานแบบแผนและก่อสร้าง	
๓.๒.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร	๓.๒.๒.งานควบคุมอาคาร	
๓.๒.๒ งานผังเมือง	๓.๒.๓ งานผังเมือง	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<b>๔. กองสวัสดิการสังคม</b>	<b>๔. กองสวัสดิการสังคม</b>	
๔.๑ งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	๔.๑ งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม	
๔.๒ งานสังคมสงเคราะห์	๔.๒ งานพัฒนาชุมชน	
<b>๕. หน่วยตรวจสอบภายใน</b>	<b>๕. หน่วยตรวจสอบภายใน</b>	

### หัวข้อที่ ๓ การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การคัดเลือก การรับโอน การให้โอน

#### ๓.๑ การสรรหาพนักงานจ้าง

เนื่องจากตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) มีตำแหน่งพนักงานจ้างว่าง จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

##### พนักงานจ้างตามภารกิจ

- |                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา      | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. ตำแหน่ง พนักงานจดมาตรวัดน้ำ      | จำนวน ๑ อัตรา |

##### พนักงานจ้างทั่วไป

- |                  |               |
|------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๒ อัตรา |
|------------------|---------------|

ผลการสรรหาพนักงานจ้างสามารถสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งได้ครบทุกตำแหน่ง และได้ดำเนินการออกคำสั่งจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้รายงาน ก.อบต.นครปฐม พิจารณาแล้ว

#### ๓.๒ การบรรจุแต่งตั้ง

##### ๓.๒.๑ การแต่งตั้งสายงานผู้ปฏิบัติ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ไม่มีการบรรจุแต่งตั้งสายงานผู้ปฏิบัติแต่อย่างใด

##### ๓.๒.๑ การแต่งตั้งสายงานผู้บริหาร

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างเกิน ๖๐ วัน เพื่อให้ ก.อบต.ดำเนินการสรรหา ปรากฏว่ามีผู้ผ่านการสรรหาและมีผู้ประสงค์มาแต่งตั้งยังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ชื่อ-ตำแหน่ง/สังกัดแต่งตั้ง
๑	นายสุวัฒน์ วารีสดใส	ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายออกแบบและควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่างระดับต้น) อบต.บางน้ำจืด อำเภอมือง จังหวัดสมุทรสาคร	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) อบต.บ้านใหม่ อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม

**๓.๒.๓ การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น**

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ไม่มีการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่อย่างใด

**๓.๒.๔ การรับโอนและการให้โอนพนักงานส่วนตำบล**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ มีการรับโอนและการให้โอนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

กรณีรับโอน จำนวน ๒ ราย

ที่	สังกัดเดิม	สังกัดใหม่	หมายเหตุ
๑	นายสุติปกรณ์ ถาวร ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) สังกัด อบต.มหาสวัสดิ์ อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม	ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) สังกัด อบต.บ้านใหม่ อำเภอสสามพรานจังหวัดนครปฐม	รับโอนวันที่ ๑ ก.ค.๖๕
๒	นางสาวนิสามณี กร่างปรีชา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญ การ สังกัด สำนักปลัด อบต.คลอง จินดา อำเภอสสามพราน จังหวัด นครปฐม	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญ การ สังกัด สำนักปลัด อบต.บ้าน ใหม่ อำเภอสสามพราน จังหวัด นครปฐม	รับโอนวันที่ ๑ ส.ค.๖๕

กรณีให้โอน จำนวน ๓ ราย

ที่	สังกัดเดิม	สังกัดใหม่	หมายเหตุ
๑	นางนุสรุา ไพรวรรณ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) สังกัด อบต.บ้านใหม่ อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) สังกัด อบต.บางรักน้อย อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี	ให้โอนวันที่ ๑ ก.ค.๖๕

ที่	สังกัดเดิม	สังกัดใหม่	หมายเหตุ
๒	นางอัปสรรัชย์ ไม้จันทร์ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัดกองคลัง อบต.บ้านใหม่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) สังกัดกองคลัง อบต.สวนส้ม อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร	ให้โอนวันที่ ๒ พ.ค.๖๕
๓	นายอนุพงษ์ นามเกษ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดกองช่าง อบต.บ้านใหม่ อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัดกองช่าง อบต.อำแพง อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร	ให้โอนวันที่ ๒ พ.ค.๖๕

**หัวข้อที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก (๑ ต.ค.๖๔ - ๓๑ มี.ค.๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

บัญชีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**พนักงานส่วนตำบล**

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม การปฏิบัติราชการ	รวม	ระดับผล การประเมิน
๑	นางนุสรรา	ไพรวรรณ	๖๘.๐๐	๒๗.๔๐	๙๕.๔๐	ดีมาก
<b>สำนักปลัด</b>						
๒	นายสมบัติ	ไชยศิริพันธ์	๕๖.๐๐	๒๗.๒๐	๘๓.๒๐	ดีมาก
๓	นายยุทธนา	วรรณเวทีบุญพอ	๕๖.๐๐	๓๐.๐๐	๘๖.๐๐	ดีมาก
๔	น.ส.อารีรัตน์	จารุเสน	๖๔.๐๐	๒๑.๔๐	๘๕.๔๐	ดีมาก
๕	น.ส.ณัฐฉิรินทร์	พิทักษ์ภากร	๖๒.๐๐	๒๖.๖๐	๘๘.๐๐	ดีมาก
๖	น.ส.ศรัณยา	พิทักษ์ภากร	๕๖.๐๐	๒๔.๐๐	๘๐.๐๐	ดีมาก
๗	น.ส.ธนพร	ลิขิตวัฒน์เศรษฐ์	๖๓.๐๐	๒๙.๔๐	๙๒.๔๐	ดีมาก
๘	น.ส.ณิชวาลย์	ธนาธัญศิลป์	๖๖.๐๐	๒๘.๖๐	๙๔.๖๐	ดีเด่น
๙	นายณรงค์	กล้าเสื่อ	๗๐.๐๐	๑๖.๑๐	๘๖.๑๐	ดีมาก
๑๐	นายสมภพ	เล่าเจริญ	๖๑.๐๐	๒๗.๖๐	๘๘.๖๐	ดีมาก

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม การปฏิบัติราชการ	รวม	ระดับผล การประเมิน
<b>กองคลัง</b>						
๑๑	นายธนพนธ์	พินิจทรัพย์สิน	๖๓.๐๐	๒๖.๒	๘๙.๒๐	ดีมาก
๑๒	นางอัสพรชัย	ไม้จันทร์	๕๖	๒๗.๘	๘๓.๘	ดีมาก
๑๓	น.ส.ณัฐภาพัชร	สุบุตรรักษ์	๖๒.๐๐	๒๖.๐๐	๘๘.๐๐	ดีมาก
๑๔	น.ส.ศรินทร์นุช	ตันสงวน	๖๖.๐๐	๒๘.๖๐	๙๔.๖๐	ดีเด่น
<b>กองช่าง</b>						
๑๔	นายอนุพงษ์	นามเกษ	๕๖.๐๐	๒๗.๘	๘๓.๘๐	ดีมาก
๑๕	นายธีรพล	วินทะไชย	๗๐.๐๐	๑๖.๑๐	๘๖.๑๐	ดีมาก
<b>กองสวัสดิการสังคม</b>						
๑๖	น.ส.ฉันทย์ชนก	มัททกุล	๖๓.๐๐	๒๖.๒๐	๘๙.๒๐	ดีมาก
๑๗	น.ส.อ้อย	แก้วทองดี	๖๐.๐๐	๒๖.๘๐	๘๖.๘๐	ดีมาก

**บัญชีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง  
ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

**พนักงานจ้างตามภารกิจ**

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม การปฏิบัติราชการ	รวม	ระดับผล การประเมิน
๑	นายพงษ์ศักดิ์	ตันสงวน	๗๗.๐๐	๑๙.๔๐	๙๖.๔๐	ดีเด่น
๒	น.ส.นงลักษณ์	อินทร์ประดับ	๗๖.๐๐	๑๙.๔	๙๕.๔๐	ดีเด่น
๓	น.ส.โกศลญา	จงแก้ว	๗๙.๐๐	๑๙.๖๐	๙๘.๖๐	ดีเด่น
๔	น.ส.กนกนาถ	ตันสงวน	๗๙.๐๐	๑๘.๘๐	๙๗.๘๐	ดีเด่น
๕	น.ส.นภัก	ตันสงวน	๗๙.๐๐	๑๘.๘.๐	๙๗.๘๐	ดีเด่น
๖	นายสุพิชฌาย์	จันทร์เหรียญสุข	๗๘.๐๐	๑๙.๖๐	๙๗.๖๐	ดีเด่น
๗	น.ส.เสาวลักษณ์	ถาวรสวัสดิ์	๗๕.๐๐	๑๘.๖๐	๙๓.๖๐	ดีมาก
๘	น.ส.เบญญาภา	แก้วสมบูรณ์	๖๘.๐๐	๑๘.๐๐	๘๖.๐๐	ดีมาก
๙	น.ส.ธนสิริ	ฉิมวิชัย	๗๒.๐๐	๑๘.๖๐	๙๐.๖๐	ดีมาก
๑๐	นายชัยวัฒน์	ตันสงวน	๗๓.๕๐	๑๘.๒๐	๙๑.๗๐	ดีมาก
๑๑	นายอำนาจ	วงศ์พรนิมิตร	๗๕.๐๐	๑๙.๒๐	๙๔.๒๐	ดีมาก

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม การปฏิบัติราชการ	รวม	ระดับผล การประเมิน
๑๒	นายสุรพล	บุญประคอง	๗๕.๐๐	๑๙.๒๐	๙๔.๒๐	ดีมาก
๑๓	น.ส.ศิริวรรณ	ตันสงวน	๗๒.๐๐	๑๘.๖๐	๙๐.๖๐	ดีมาก
๑๔	น.ส.ธนิษฐา	แสงพิทักษ์	๖๖	๑๖.๔๐	๘๒.๔๐	ดี
๑๕	น.ส.สุพรรณิณี	ครามสมบูรณ์	๕๕.๙๕	๑๕.๖๐	๗๑.๖๐	พอใช้

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม การปฏิบัติราชการ	รวม	ระดับผล การประเมิน
๑	นางนวลจิตร	มินชาติ	๕๘.๕๐	๑๙.๒๐	๗๗.๗๐	ดี
๒	นางไพลิน	ทองเรือง	๖๙.๐๐	๑๙.๒๐	๘๘.๒๐	ดีมาก
๓	นายเริงศักดิ์	บุญประคอง	๗๓.๐๐	๑๘.๔๐	๙๑.๔๐	ดีมาก
๔	นายอุเทน	สีทับทิม	๖๐.๐๐	๑๖.๐๐	๗๖.๐๐	ดี
๕	น.ส.สุวรรณี	ตันสงวน	๗๖.๐๐	๑๘.๔๐	๙๔.๔	ดีมาก
๖	นายพิสุทธิ์	บัวสมบูรณ์	๗๒.๐๐	๑๗.๖๐	๘๙.๖๐	ดีมาก
๗	นายสุพรรณิณี	ศรีทองกุล	๗๕.๐๐	๑๗.๖๐	๙๒.๖๐	ดีมาก
๘	นายอำพล	บุญคุ้ม	๖๗.๕๐	๑๖	๘๓.๕๐	ดี

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง (๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

บัญชีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

พนักงานส่วนตำบล

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม การปฏิบัติราชการ	รวม	ระดับผล การ ประเมิน
๑	นายสุติปกรณ์	ถาวร	๖๔.๐๐	๒๗.๖๐	๙๑.๖๐	ดีเด่น
<b>สำนักปลัด</b>						
๒	นายสมบัติ	ไชยศิริรินทร์	๖๔.๐๐	๓๐.๐๐	๙๔.๐๐	ดีเด่น
๓	นายยุทธนา	วรรณเวทีบุญพอ	๖๖.๐๐	๒๘.๒๐	๙๔.๒๐	ดีเด่น
๔	น.ส.อารีรัตน์	จารุเสน	๗๐.๐๐	๒๕.๔๐	๙๕.๔๐	ดีเด่น
๕	น.ส.ณัฐฉิรินทร์	พิทักษ์ภากร	๖๖.๐๐	๒๙.๔๐	๙๕.๔๐	ดีเด่น
๗	น.ส.ธนพร	ลิขิตวัฒนเศรษฐ	๗๐.๐๐	๒๘.๔๐	๙๘.๔๐	ดีเด่น
๘	น.ส.นิสามณี	กว้างปรีชา	๖๖.๐๐	๒๘.๐๐	๙๔.๐๐	ดีเด่น
๙	นายณรงค์	กล้าเสื่อ	๖๖.๐๐	๒๙.๔๐	๙๕.๔๐	ดีเด่น
<b>กองคลัง</b>						
๑๐	นายธนพนธ์	พินิจทรัพย์สิน	๖๖.๐๐	๒๘.๔๐	๙๔.๕๐	ดีเด่น
๑๑	น.ส.ณัฐภาพัชร	สุบุตรรักษ์	๖๖.๐๐	๒๖.๐๐	๙๑.๖๐	ดีเด่น
๑๒	น.ส.ศรินทร์นุช	ตันสงวน	๗๐.๐๐	๒๘.๐๐	๙๘.๐๐	ดีเด่น
<b>กองช่าง</b>						
๑๓	นายสุวัฒน์	วารีสตใส	๖๒.๐๐	๓๐.๐๐	๙๒.๐๐	ดีเด่น
๑๔	นายธีรพล	วินทะไชย	๖๖.๐๐	๒๘.๖๐	๙๔.๖๐	ดีเด่น
<b>กองสวัสดิการสังคม</b>						
๑๕	น.ส.ธันย์ชนก	มัททวงกุล	๖๖.๐๐	๒๘	๙๔.๐๐	ดีเด่น
๑๖	น.ส.อ้อย	แก้วทองดี	๖๖.๐๐	๒๘.๔๐	๙๔.๔๐	ดีเด่น

บัญชีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง  
ครั้งที่ ๒ ครึ่งปีหลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ	รวม	ระดับผล การประเมิน
๑	นายพงษ์ศักดิ์	ตันสงวน	๗๗.๕๐	๑๘.๘๐	๙๖.๓๐	ดีเด่น
๒	น.ส.นงลักษณ์	อินทร์ประดับ	๗๗.๕๐	๑๙.๒๐	๙๗.๐๐	ดีเด่น
๓	น.ส.โกศลัญญา	ธงแก้ว	๘๐.๐๐	๑๙.๒๐	๙๙.๒๐	ดีเด่น
๔	น.ส.กนกนาถ	ตันสงวน	๗๗.๕๐	๑๙.๘๐	๙๗.๐๐	ดีเด่น
๕	น.ส.นภัค	ตันสงวน	๗๙.๐๐	๑๘.๘๐	๙๗.๘๐	ดีเด่น
๖	นายสุพิชฌาย์	จันทริยบุญสุข	๗๗.๕๐	๑๙.๒๐	๙๗.๐๐	ดีเด่น
๗	น.ส.เสาวลักษณ์	ถาวรสวัสดิ์	๗๗.๕๐	๑๙.๘๐	๙๗.๓๐	ดีเด่น
๘	น.ส.เบญญาภา	แก้วสมบูรณ์	๗๖.๐๐	๑๙.๔๐	๙๕.๔๐	ดีเด่น
๙	น.ส.ธนสิริ	ฉิมวิชัย	๘๐.๐๐	๑๙.๖๐	๑๐๐	ดีเด่น
๑๐	น.ส.ศิริวรรณ	ตันสงวน	๗๘.๕๐	๑๗.๖๐	๙๖.๑๐	ดีเด่น
๑๑	น.ส.นันทวัน	จิตมณี	๗๘.๐๐	๑๗.๘๐	๙๖.๐๐	ดีเด่น
๑๒	นายชัยวัฒน์	ตันสงวน	๗๔.๕๐	๑๖.๘๐	๙๑.๓๐	ดีมาก
๑๓	นายอำนาจ	วงศ์พรนิมิตร	๗๒.๕๐	๑๗.๔๐	๙๐.๐๐	ดีมาก
๑๔	นายสุรพล	บุญประคอง	๖๙.๐๐	๑๖.๘๐	๘๖.๐๐	ดีมาก
๑๕	น.ส.ธนัชฐา	แสงพิทักษ์	๖๒.๐๐	๑๖.๔๐	๗๘.๔๐	ดี
๑๖	น.ส.สุพรรณิ	ศรีรามสมบุญ	๖๐.๐๐	๑๖.๐๐	๗๖.๐๐	ดี

พนักงานจ้างทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรมการ ปฏิบัติราชการ	รวม	ระดับผล การประเมิน
๑	นางนวลจิตร	มินชาติ	๖๗.๐๐	๑๖.๐๐	๘๓.๐๐	ดี
๒	นางไพลิน	ทองเรือง	๗๗.๕๐	๑๗.๖๐	๙๕.๑๐	ดีเด่น
๓	นายเริงศักดิ์	บุญประคอง	๗๙.๐๐	๑๗.๖๐	๙๖.๖๐	ดีเด่น
๔	น.ส.สุวรรณี	ตันสงวน	๗๘.๐๐	๑๘.๔๐	๙๖.๔๐	ดีเด่น
๕	นายพิสุทธิ์	บัวสมบุญ	๗๗.๕๐	๑๙.๒๐	๙๖.๗๐	ดีเด่น
๖	นายสุพรรณิ	ศรีทองกุล	๗๗.๐๐	๑๘.๔๐	๙๕.๔๐	ดีเด่น



พนักงานจ้างทั่วไป (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์ ของงาน	พฤติกรรม ปฏิบัติราชการ	รวม	ระดับผล การประเมิน
๗	น.ส.ศิราภรณ์	เอี่ยมเจริญ	๗๘.๕๐	๑๗.๖๐	๙๖.๑๐	ดีเด่น
๘	นายชัชวาลย์	ตันถิ์มสุน	๗๘.๕๐	๑๗.๖๐	๙๖.๑๐	ดีเด่น
๙	นายอนันท์	สังข์รักษา	๗๗.๕๐	๑๗.๖๐	๙๕.๑๐	ดีเด่น
๑๐	นายสันติชัย	โห้สงวน	๗๘.๕๐	๑๗.๖๐	๙๖.๑๐	ดีเด่น
๑๑	นายวีระยุทธ	เอี่ยมเจริญ	๗๗.๕๐	๑๘.๔๐	๙๕.๙๐	ดีเด่น
๑๒	นายอุเทน	สีห์ทับทิม	๗๓.๕๐	๑๗.๖๐	๙๑.๑๐	ดีมาก
๑๓	นายวิทยา	พงษ์ดี	๗๖.๐๐	๑๗.๖๐	๙๑.๑๐	ดีมาก

หัวข้อที่ ๕ การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ

งานการเจ้าหน้าที่ขอรายงานการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

พนักงานส่วนตำบล

บัญชีสรุปการใช้จ่ายเงินสำหรับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ อำเภอสามพราณจังหวัดนครปฐม

ที่	ชื่อ-สกุล	ประเภท ตำแหน่ง ปัจจุบัน	ระดับ	เงินเดือน ณ ๑ ก.ย.๖๕	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค.๖๕	จำนวนเงิน ที่ใช้เลื่อน ๑ ต.ค.๖๕	จำนวนขั้นที่ใช้เลื่อน			หมายเหตุ
							ณ วันที่ ๑ เม.ย.๖๕	ณ วันที่ ๑ ต.ค.๖๕	รวมทั้ง ปีงบประมาณ	
๑	นายสุติกรณ์ ถาวร	บริหาร ท้องถิ่น	กลาง	๔๔,๙๓๐	๔๖,๕๖๐	๑,๖๓๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๒	นายสมบัติ ไชยศิริพันธ์	บริหาร ท้องถิ่น	ต้น	๓๗,๔๑๐	๓๘,๕๒๐	๑,๑๑๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๓	นายยุทธนา วรรณเวทีบุญพอ	อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๓๖,๘๖๐	๓๗,๙๖๐	๑,๑๐๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๔	น.ส.อารีรัตน์ จารุเสน	วิชาการ	ชก.	๓๓,๕๖๐	๓๔,๖๘๐	๑,๑๒๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๕	น.ส.นิสามณี กร่างปรีชา	วิชาการ	ชก.	๒๘,๕๖๐	๒๙,๖๘๐	๑,๑๒๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๖	น.ส.ณัฐธินันท์ พิทักษ์ภากร	ทั่วไป	ชง.	๒๖,๕๘๐	๒๗,๔๙๐	๘๑๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๗	นายณรงค์ กล้าเสื่อ	ทั่วไป	ชง.	๒๓,๘๒๐	๒๔,๗๓๐	๘๑๐	๑ ขั้น	๑ ขั้น	๒ ขั้น	

ที่	ชื่อ-สกุล	ประเภทตำแหน่ง ณ ปัจจุบัน	ระดับ	เงินเดือน ณ ๑ ก.ย.๖๕	เงินเดือน ณ ๑ ต.ค.๖๕	จำนวนเงิน ที่ใช้เลื่อน ๑ ต.ค.๖๕	จำนวนขั้นที่ใช้เลื่อน			หมายเหตุ
							ณ วันที่ ๑ เม.ย.๖๕	ณ วันที่ ๑ ต.ค.๖๕	รวมทั้ง ปีงบประมาณ	
๘	น.ส.ณิชาวลัย ธนาธัญศิลป์	วิชาการ	ปก.	๑๙,๔๘๐	๑๙,๘๐๐	๓๒๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๙	น.ส.ธนพร ลิขิตวัฒน์เศรษฐ	วิชาการ	ปก.	๑๙,๘๐๐	๒๐,๔๔๐	๖๔๐	๑ ขั้น	๑ ขั้น	๒ ขั้น	
๑๐	นายธนพนธ์ พิณจทรัพย์สิน	อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๓๕,๒๒๐	๓๖,๓๑๐	๑,๐๙๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๑๑	น.ส.ณัฐภาพัชร สุบุตรรักษ์	วิชาการ	ชก.	๒๐,๐๓๐	๒๙,๑๑๐	๑,๐๘๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๑๒	น.ส.ศรินทร์นุช ต้นสงวน	ทั่วไป	ชง.	๒๗,๔๙๐	๒๘,๔๓๐	๙๔๐	๑ ขั้น	๑ ขั้น	๒ ขั้น	
๑๓	นายสุวัฒน์ วาริสไส	อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๒๙,๖๘๐	๓๐,๗๙๐	๘๑๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๑๔	นายธีรพล วินทะไชย	ทั่วไป	ชง.	๒๘,๘๘๐	๒๙,๘๑๐	๙๓๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๑๕	น.ส.ฉันทย์ชนก มัททกุล	อำนวยการ ท้องถิ่น	ต้น	๓๕,๒๒๐	๓๖,๓๑๐	๑,๐๙๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
๑๖	น.ส.อ้อย แก้วทองดี	วิชาการ	ชก.	๓๓,๐๐๐	๓๔,๑๑๐	๑,๑๑๐	๐.๕ ขั้น	๑ ขั้น	๑.๕ ขั้น	
	รวม	-	-	๔๘๐,๕๒๐	๕๐๔,๗๓๐	๑๕,๙๑๐	-	-	-	

หมายเหตุ : (A) ร้อยละ ๖ ของเงินเดือน ณ ๑ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๒๙,๓๑๑๐ บาท

ร้อยละ ๑๕ ของจำนวนพนักงานส่วนตำบล ณ ๑ มีนาคม จำนวน ๑๖ คน = ๒ คน

(B) จำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๑ = ๑๐,๓๖๐ บาท

(C) จำนวนเงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๒ = ๑๖,๒๑๐ บาท

- รับโอน นายสุติปกรณ์ ถาวร ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๘๐๐ บาท

- รับโอน น.ส.นิสามณี กร่างปรีชา ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๕๓๐ บาท

- รับโอน น.ส.ณัฐภาพัชร สุบุตรรักษ์ ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๕๕๐ บาท

- รับโอน นายสุวัฒน์ วาริสไส ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๕๗๐ บาท

- ให้โอน นางนุสรุา ไพรวรรณ ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๖๙๐ บาท

- ให้โอน น.ส.ศรัณยา พิทักษ์ภากร ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๕๐๐ บาท

- ให้โอน นางอัสสรรัชย์ ไม้จันทร์ ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๑,๐๕๐ บาท

- ให้โอน น.ส.ณัฐภาพัชร สุบุตรรักษ์ ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๕๐๐ บาท

- ให้โอน นายอนุพงษ์ นามเกษ ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๕๒๐ บาท

- ให้โอน นายสมภพ เล้าเจริญ ใช้เงินเลื่อนขั้นครั้งที่ ๑ = ๕๗๐ บาท

นำมา +/- แล้ว จึงใช้เงินที่ใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ ๒ = ๙,๘๑๐ บาท

คงเหลือ

= ๓,๒๙๑ บาท

## พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน		หมายเหตุ
			ณ ๑ ก.ย.๒๕๖๕	ณ ๑ ต.ค.๒๕๖๕	
๑	น.ส.เสาวลักษณ์ ถาวรสวัสดิ์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๒๐,๗๖๐	๒๑,๖๘๐	ปรับ ๔.๔%
๒	น.ส.กนกนาถ ตันสงวน	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	๑๙,๘๐๐	๒๐,๖๘๐	ปรับ ๔.๔%
๓	นายพงษ์ศักดิ์ ตันสงวน	พนักงานขับรถยนต์	๑๔,๐๙๐	๑๔,๗๑๐	ปรับ ๔.๔%
๔	นายสุพิชฌาย์ จันทะริยสุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๕,๔๐๐	๑๖,๐๘๐	ปรับ ๔.๔%
๕	น.ส.นงลักษณ์ อินทร์ประดับ	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๑๗,๐๔๐	๑๗,๗๙๐	ปรับ ๔.๔%
๖	น.ส.ธนสิริ ฉิมวัชย	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	๒๐,๕๖๐	๒๑,๔๗๐	ปรับ ๔.๔%
๗	น.ส.นภัก ตันสงวน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ	๑๔,๓๒๐	๑๔,๙๖๐	ปรับ ๔.๔%
๘	น.ส.สุพรรณิ คร้ามสมบูรณ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ	๑๒,๙๑๐	๑๓,๓๐๐	ปรับ ๓%
๙	น.ส.โกสณัญญา ธงแก้ว	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	๑๔,๐๒๐	๑๔,๖๔๐	ปรับ ๔.๔%
๑๐	น.ส.เบญญาภา แก้วสมบูรณ์	เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน	๙,๔๐๐	๙,๘๒๐	ปรับ ๔.๔%
๑๑	น.ส.นันทวัน จิตมณี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑๑,๕๐๐	ไม่ได้เลื่อนค่าตอบแทนประจำปี เนื่องจากมีระยะเวลา เวลาการปฏิบัติงานไม่ถึง ๘ เดือน
๑๒	นายสุรพล บุญประคอง	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	๑๔,๙๖๐	๑๕,๕๕๐	ปรับ ๓.๙%
๑๓	นายอำนาจ วงศ์พรนิมิตร	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	๙,๗๘๐	๑๐,๑๗๐	ปรับ ๓.๙%
๑๔	น.ส.ศิริวรรณ ตันสงวน	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๙,๔๐๐	๙,๗๗๐	ปรับ ๓.๙%
๑๕	นายชัยวัฒน์ ตันสงวน	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑๐,๗๙๐	๑๑,๒๒๐	ปรับ ๓.๙%
๑๖	น.ส.ธนัชฐา แสงพิทักษ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑๖,๓๘๐	๑๖,๘๘๐	ปรับ ๓%

### หัวข้อที่ ๖ การพัฒนาบุคลากร

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ที่ผ่านมามองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ โดยการส่งอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### บัญชีรายชื่อบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ชื่อหลักสูตร	วันที่เข้ารับการฝึกอบรม/ สถานที่อบรม	เลขที่คำสั่ง
๑	น.ส.อารีรัตน์ จารุเสน น.ส.สมิตาภัสร์ เกิดต่อพันธ์	หลักสูตร “การจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเตรียมการเตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบการเงินของสถานศึกษา	๒๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมไมด้าแกรนด์ ทวารวดี จังหวัดนครปฐม	๔๗๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ ธ.ค.๖๔
๒	น.ส.ณิชาวัลย์ ธนาธัญศิลป์	โครงการอบรมหลักสูตร “การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ระดับกลาง และการกำหนดฝ่ายหรือกลุ่มงาน เทคนิคการเสนอเอกสารเพื่อเลื่อนระดับ ข้าราชการ ข้าราชการ ๑	๒๕-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	๕๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ ก.พ.๖๕
๓	นายสมบัติ ไชยศิริพันธ์	อบรม “หลักสูตรเสริมสร้างพัฒนาความรู้ด้านการงบประมาณ ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ เพื่อเป็นแนวทางจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของ อปท.	๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	๒๖๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย.๖๕
๔	น.ส.อ้อย แก้วทองดี	อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน รุ่นที่ ๑ -๖	๘-๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ โรงแรมเดอะเล็คกาซี อ.เมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	๓๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ ก.ค.๖๕
๕	น.ส.ศรินทร์นุช ต้นสงวน	อบรมหลักสูตร การเปิดบัญชีและจัดทำรายงานงบการเงินของ อปท. ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๓	๒๘-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมลพบุรีอินน์ จังหวัดลพบุรี	๔๗๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ ต.ค.๖๕

## หัวข้อที่ ๗ การต่อสัญญาจ้าง

ด้วยพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้สิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น หัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ ได้เสนอความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ เพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ ราย โดยมีผลต่อสัญญาจ้างตามผลการปฏิบัติราชการ ๑ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้

### สำนักปลัด จำนวน ๔ ราย

๑.นางไพลิน ทองเรือง	ตำแหน่ง ภารโรง
๒.นายอุเทน สีทับทิม	ตำแหน่ง คนงาน
๓.นายเริงศักดิ์ บุญประคอง	ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง
๔.นายพิสุทธิ บัวสมบุญ	ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

### กองช่าง จำนวน ๘ ราย

๑.นายวิทยา คงดี	ตำแหน่ง คนงาน
๒.น.ส.สุวรรณี ต้นสงวน	ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ
๓.นายวีระยุทธ เอี่ยมเจริญ	ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา
๔.นายอานันท์ สังข์รักษา	ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา
๕.นายสุพรัตน์ ศรีทองกุล	ตำแหน่ง คนงาน
๖.นายชัชวาล ต้นลิ้มสุน	ตำแหน่ง คนงาน
๗.นายสันติชัย โห้สงวน	ตำแหน่ง คนงาน
๘.นายศิราภรณ์ เอี่ยมเจริญ	ตำแหน่ง คนงาน

สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป งานการเจ้าหน้าที่ ได้เสนอคำสั่งจ้างพนักงานจ้างโดยนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ได้ลงนามคำสั่งจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้วและได้รายงาน ก.อบต.นครปฐม เพื่อทราบแล้ว

## ส่วนที่ ๓

### ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

#### การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

#### ประเด็นปัญหา อุปสรรค

๑. ด้วยจำนวนปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ทั้งภารกิจของส่วนราชการ และของส่วนราชการอื่นที่มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติมีเป็นจำนวนมาก จึงทำให้บางภารกิจขาดแคลนบุคลากรเพื่อปฏิบัติงาน ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จึงจำเป็นต้องกำหนดพนักงานเพิ่มเพื่อปฏิบัติภารกิจ แต่ทั้งนี้ ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานเพิ่มนั้น จะต้องคำนึงถึงงบประมาณที่จำกัดเนื่องจากรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่จัดเก็บได้น้อย หากเพิ่มจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้นอาจทำให้งบประมาณด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่เกินร้อยละ ๔๐ ได้ ซึ่งกฎหมายกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นห้ามมีภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. ปัญหาการขาดแคลนตำแหน่งข้าราชการสายงานผู้ปฏิบัติ เช่น เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานสาธารณสุข ซึ่งตำแหน่งต่าง ๆ มีความสำคัญอย่างมากต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ปัจจุบันพบว่าแม้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จะประกาศรับโอนก็ไม่มีข้าราชการสังกัดอื่นสนใจโอนมารับราชการ หรือแม้แต่การสอบบรรจุแข่งขันแต่ละครั้งก็มีผู้ผ่านการคัดเลือกน้อยไม่เพียงพอต่อตำแหน่งว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ปัญหาการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรพบว่าบุคลากรยังไม่ได้รับการอบรมหรือพัฒนาครบตามตำแหน่งเนื่องจากบางภารกิจไม่สามารถหยุดปฏิบัติหน้าที่ได้

### **ข้อเสนอแนะ**

๑. เนื่องจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ด้านงบบุคลากรใกล้เคียงละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำ หากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ จะกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมควรกำหนดตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อภารกิจ หรือเปลี่ยนจากการกำหนดตำแหน่งเพิ่มเป็นการใช้การจ้างเหมาบริการแทน

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านใหม่ ควรประชาสัมพันธ์การรับโอนตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานสาธารณสุข อย่างต่อเนื่อง หรืออาจให้วิธีการรายงานตำแหน่งดังกล่าวให้ ก.อบต. ดำเนินการสรรหาแทน

๓. เร่งสำรวจและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานแทนระหว่างส่งเข้ารับการศึกษาอบรม